

Vor- und Zuname

Kenn-Nummer

Name und Ort des Ausbildungsbetriebes

Datum

Prüfungsbereich 2: Auftragsplanung und Kommunikation

Zeit: 120 Minuten

Erlaubte Hilfsmittel: Taschenrechner (ohne Formelsammlung und Beispielaufgaben)

Arbeitsanleitung für die Lösung der Aufgaben:

Es sind insgesamt **10 Aufgaben zu lösen**, davon **7 Aufgaben im Teil „1. Allgemeine Aufgaben“** und zusätzlich **3 Aufgaben im Teil „2. Buchproduktion“**, **„2. Akzidenzproduktion“** oder **„2. Zeitungsproduktion“**.

Die Antworten sind in kurzer, aber das Wesentliche wiedergebender Form zu schreiben. Da der Prüfungsteil „Kommunikation“ integrativ mitbewertet wird, achten Sie bei der Beantwortung der Fragen auf Lesbarkeit, Struktur, Rechtschreibung und Formulierung von ganzen Sätzen. Bei allen Berechnungen sind sämtliche Ansätze, Zwischenergebnisse, Nebenberechnungen und das Endergebnis abzuliefern.

Je Aufgabe sind maximal 10 Punkte zu erreichen.

1. Allgemeine Aufgaben

Aufgabe U1 Auftragstasche

Bewertung U1 =

Bei einem Anruf hat ein Mitarbeiter aus dem Büro folgende Stichworte aufgeschrieben:

- Kundenanfrage vom Sportverein
- Jubiläumsheft
- Bunt mit CD
- 70 Seiten
- Geklammert
- Umschlag soll dicker sein als der Inhalt
- 7 000 Stück
- Format zwischen DIN A5 und DIN A4
- Umschlag muss vorne aufgeklappt werden
- Überweisungsträger und Mitgliedsantrag sollen beigelegt werden
- Druckerei ist beauftragt und druckt im Format 63 cm x 88 cm

a) Füllen Sie das nachfolgende Auftragsformular fachlich richtig aus.

Kunde:	Falzart:
Produkt:	Liefertermin:
Auflage:	Papiersorte Inhalt:
Endformat:	Papiersorte Umschlag:
Druckbogenformat:	___ Klappe(n) <input type="checkbox"/> vorne <input type="checkbox"/> hinten
Umfang:	<input type="checkbox"/> Kanten <input type="checkbox"/> vorne <input type="checkbox"/> zurückstehend
Bindetechnik:	<input type="checkbox"/> Kopf/Fuß
Klebstoffsorte:	

b) Welche Angaben müssen Sie durch Nachfrage beim Kunden ergänzen? Nennen Sie vier.

.....

.....

.....

.....

.....

.....

.....

.....

.....

.....

.....

.....

.....

.....

.....

.....

.....

.....

.....

.....

.....

.....

.....

.....

.....

.....

.....

Aufgabe U4 Falzkleben

Bewertung U4 =

Ein Kunde möchte einen Werbeprospekt mit Falzklebung haben.
Falzart: 3-Bruch-Wickelfalz + 1-Kreuzbruch
Geschlossenes Format (unbeschnitten): 15,5 cm x 18,5 cm

- a) Das Bild zeigt den Falzbogen auf dem Einlauftisch einer Falzmaschine. Zeichnen Sie die Prospektseiten und den Klebstoffstreifen ein.



- b) Wie lang ist der Klebstoffstreifen in cm, wenn der Abstand zum Bogenrand 1 cm beträgt?
- c) Nennen Sie zwei Vorteile des Falzklebens im Vergleich zur Drahtheftung.

.....

.....

.....

.....

.....

.....

.....

.....

.....

.....

.....

.....

.....

.....

.....

.....

.....

.....

.....

.....

.....

.....

Aufgabe U5 Instandhaltung

Bewertung U5 =

Nach Ihrer Ausbildung haben Sie eine Arbeitsstelle in einer neuen Firma gefunden. Der Chef beauftragt Sie, die Funktionsfähigkeit eines Planschneiders zu prüfen, der lange nicht benutzt worden ist.

Nennen Sie zehn Prüfkriterien.

- 1.
- 2.
- 3.
- 4.
- 5.
- 6.
- 7.
- 8.
- 9.
- 10.

Aufgabe U6 Arbeitsorganisation

Bewertung U6 =

Wirtschaftliches Arbeiten in einer Firma bedeutet, möglichst kostengünstig zu produzieren, also Zeit und Geld zu sparen. Dafür gibt es verschiedene Maßnahmen.

Beispiel: Die Maschinen sollten möglichst wenig Stillstandszeiten haben.

Erläutern Sie fünf weitere Maßnahmen für wirtschaftliches Arbeiten in der Buchbinderei/Weiterverarbeitung.

- 1.
- 2.
- 3.
- 4.
- 5.

Bitte bearbeiten Sie je nach Schwerpunkt Ihrer Ausbildung entweder die Aufgaben:

Buchproduktion (Seite 6–7), **Akzidenzproduktion** (Seite 8–10) oder **Zeitungsproduktion** (Seite 11–12)

2. Buchproduktion

Produktbeschreibung für die Aufgaben U8 bis U10

Ein Bildband wird hergestellt.

Auflage:	10000 Exemplare
Format:	22 cm × 30,5 cm (beschnitten)
Bindetechnik:	Fadenheftung
Papier:	Bilderdruckpapier, 90 g/m²
Umfang:	32 Bogen zu je 16 Seiten
Einband:	Ganzgewebe
Buchdecke:	3 mm Pappe
	Rücken- und Vorderdeckelprägung
Ausstattung:	2 Zeichenbänder
	Kapitalband
	mit Gaze am Rücken verstärkt
	Schutzumschlag
Verarbeitung:	einzeln in PE-Folie eingeschweißt
	auf Paletten abgesetzt

Aufgabe U8 Schneiden

Bewertung U8 =

Die Bogen sind zu zwei Nutzen gedruckt und werden vor dem Falzen durchgeschnitten. Danach müssen die Bogen fachgerecht weiterverarbeitet werden.

Nennen Sie drei Dinge, auf die Sie beim Schneiden achten müssen.

.....

.....

.....

.....

.....

.....

.....

.....

.....

.....

.....

Aufgabe U9 Falzen

Bewertung U9 =

Die Bogen sollen auf einer Taschenfalzmaschine gefalzt werden.

- Nennen Sie drei mögliche Anlegersysteme.
- Wählen Sie ein Anlegersystem aus.
Erklären Sie in Stichworten das Einrichten der Falzmaschine mit diesem Anleger.

.....

.....

.....

.....

.....

.....

.....

.....

.....

.....

2. Akzidenzproduktion

Produktbeschreibung für die Aufgaben U8 bis U10

Ein Werkzeugkatalog soll in einer Auflage von 50 000 Stück hergestellt werden. Vor dem Einschweißen wird auf jeden Katalog eine einlagige Broschur gelegt.

Katalog:

Format: DIN A4
Papier: Werkdruckpapier 90 g/m²
Werkumfang: 320 Seiten und vierseitiger Umschlag
Inhalt: plano angeliefert; 20 Falzbogen zu 16 Seiten je Druckbogen
Ausstattung: angelieferter laminiertes Umschlag
 Klebebindung

Einlagige Broschur: Preisliste

Format: DIN A4
Papier: Werkdruckpapier 90 g/m²
Werkumfang: 64 Seiten und vierseitiger Umschlag
Inhalt: 4 Bogen zu 16 Seiten angeliefert
Ausstattung: Rückendrahtheftung

Weiterverarbeitung: Broschur auf den Katalog auflegen
 einzeln in PE-Folie einschweißen
 Etikett mit Preis und Strichcode aufbringen
 auf Paletten absetzen

Aufgabe U8 Falzen

Bewertung U8 =

Die Druckbogen sollen mit einer Falzmaschine gefalzt werden. Für die Verarbeitung stehen verschiedene Falzmaschinen zur Verfügung. Die Abbildungen zeigen zwei maschinelle Falzprinzipien.

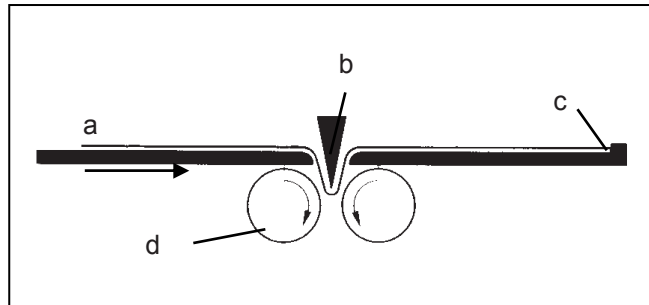
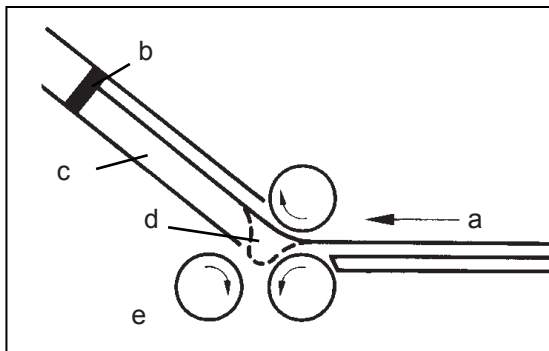


Abbildung 1

Abbildung 2

a) Benennen Sie das jeweilige Falzprinzip.

Abbildung 1: Abbildung 2:

b) Benennen Sie die mit Buchstaben bezeichneten Teile der Zeichnungen.

Abbildung 1: Abbildung 2:

a) a)

b) b)

c) c)

d) d)

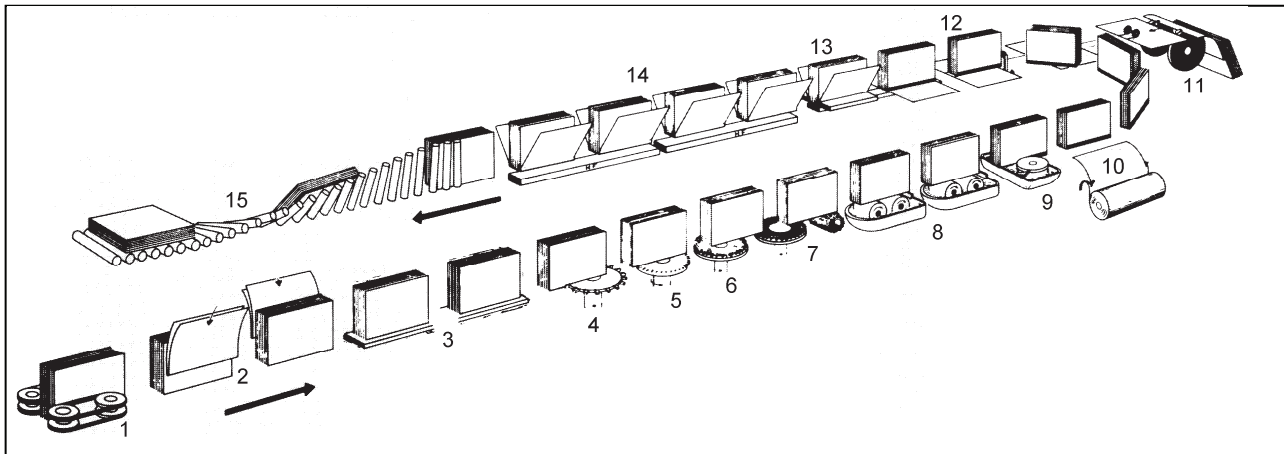
e)

Aufgabe U10 Klebebinder

Bewertung U10 =

Der Werkzeugkatalog wird mit einem Klebebinder gefertigt.

Benennen Sie 10 der 15 Arbeitsstationen des Klebebinders anhand der Ziffern 1–15 der Abbildung.



- 1
- 2
- 3
- 4
- 5
- 6
- 7
- 8
- 9
- 10
- 11
- 12
- 13
- 14
- 15

Bewertungshinweis:

Die bei den Aufgaben U1–U10 erreichten Punkte sind je Aufgabe im Markierungsbogen in die dafür vorgesehenen Felder (U1–U10) einzutragen.

Bewertet durch:

Die Aufgaben sind urheberrechtlich geschützt, die Verwendung ist nur zu Prüfungszwecken gestattet.

2. Zeitungsproduktion

Produktbeschreibung für die Aufgaben U8 bis U10

Für einen Kunden ist der Auftrag versandfertig zu machen.

Auflage/Nettoauflage: 228 000 Exemplare
Zeitungsformat: Tabloid (355 mm × 245 mm)
Produktumfang: 1 Hauptprodukt: 48 Seiten Umfang (HD/HP, Onlineproduktion)
 2 Vordrucke: (VD/VP, Tabloid 355 mm × 245 mm) gewickelt
 2 Fremdbeilagen: (DIN A4) auf Paletten angeliefert

Vorproduktion (Wickeln):	Vordrucke	Umfang	Zuschuss
	VD/VP 1	32 Seiten	0,75 %
	VD/VP 2	6 Seiten	1,50 %

Wickelvorgaben: 120 000 Seiten je Wickel, max. 12 000 Ex. je Wickel
Verpacken: 50 Ex./Paket foliiert und kreuzverschnürt, 10 Paketlagen je Palette
Palettengröße: 800 mm × 1 200 mm (Euro-Palette)

Aufgabe U8 Arbeitsablauf

Bewertung U8 =

Erstellen Sie einen Arbeitsablauf unter Berücksichtigung der Maschinen und Materialien für die Vor- und Hauptproduktion.

Prozessschritt/Arbeitsgang	Aggregate/Maschinen	Materialien/Produkte

Aufgabe U9 Wickelberechnung

Bewertung U9 =

Berechnen Sie die Anzahl der zu fertigenden Wickel für die Vorproduktion.

.....

.....

.....

.....

.....

.....

.....

.....

.....

.....

.....

.....

.....

.....

.....

.....

.....

.....

.....

.....

.....

.....

.....

.....

.....

Aufgabe U10 Paketstapelung

Bewertung U10 =

- a) Skizzieren Sie das Palettenpack-Schema für eine optimale Paketstapelung.
- b) Wie viele Euro-Paletten werden für diesen Auftrag benötigt?

.....

.....

.....

.....

.....

.....

.....

.....

.....

.....

.....

.....

.....

.....

.....

.....

.....

.....

.....

.....

.....

Bewertungshinweis:

Die bei den Aufgaben U1–U10 erreichten Punkte sind je Aufgabe im Markierungsbogen in die dafür vorgesehenen Felder (U1–U10) einzutragen.

Bewertet durch:

Die Aufgaben sind urheberrechtlich geschützt. Die Verwendung ist nur zu Prüfungszwecken gestattet.